

Algemene Voorwaarden Coaching en Begeleiding

Artikel 1 – Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle coaching- en begeleidingsdiensten die worden aangeboden door **Floor EvaMoira**, hierna te noemen “de Coach”, en zijn van kracht zodra een cliënt gebruik maakt van de diensten van de Coach.

1.2 Door gebruik te maken van de coaching- en begeleidingsdiensten gaat de cliënt akkoord met de toepasselijkheid van deze voorwaarden.

1.3 Deze algemene voorwaarden kunnen van tijd tot tijd worden gewijzigd. Wijzigingen worden vooraf op de website bekendgemaakt en gelden vanaf de datum van publicatie.

Artikel 2 – Diensten

2.1 De Coach biedt coaching en begeleiding aan op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, werkgerelateerde vraagstukken, levensvragen, stressmanagement, en andere aan coaching gerelateerde diensten.

2.2 De diensten worden op maat aangeboden, afhankelijk van de behoeften en doelen van de cliënt.

2.3 De Coach kan verschillende werkmethoden toepassen, zoals gesprekken, oefeningen, en andere coachingstechnieken, afhankelijk van het type coaching dat wordt uitgevoerd.

Artikel 3 – Afspraken en Sessies

3.1 Alle coaching- en begeleidingssessies worden vooraf gepland in overleg met de cliënt.

3.2 De duur van een sessie is [duur, bijvoorbeeld 1 uur], tenzij anders overeengekomen.

3.3 Sessies kunnen plaatsvinden op locatie, via videoconferentie, of op een andere wijze zoals overeengekomen.

3.4 De cliënt is verantwoordelijk voor het tijdig aanwezig zijn bij de sessies. Als de cliënt te laat is, kan de sessie niet worden verlengd.

Artikel 4 – Betaling en Annulering

4.1 Betaling voor de coaching- en begeleidingssessies dient vooraf te worden voldaan, tenzij anders overeengekomen.

4.2 De tarieven voor de diensten van de Coach worden vooraf vastgesteld en zijn afhankelijk van het type sessie of het gekozen pakket. Alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

4.3 De cliënt kan een geplande sessie tot 24 uur voorafgaand aan de sessie kosteloos annuleren of verzetten. Bij annulering binnen 24 uur wordt de volledige prijs van de sessie in rekening gebracht.

4.4 Bij het boeken van een pakket kunnen andere annulering- of restitutievoorwaarden van toepassing zijn, die afzonderlijk worden afgesproken.

Artikel 5 – Aansprakelijkheid

5.1 De Coach biedt coaching en begeleiding aan met de grootste zorg en aandacht, maar is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit het gebruik van de geleverde diensten, behalve in geval van opzet of grove nalatigheid van de Coach.

5.2 De cliënt is zelf verantwoordelijk voor zijn of haar keuzes en de uitvoering van afspraken die voortkomen uit de coaching. De Coach is niet verantwoordelijk voor de resultaten van de coaching of de keuzes die de cliënt maakt na de coaching.

5.3 De Coach is niet aansprakelijk voor lichamelijke of geestelijke schade die het gevolg is van de coaching en begeleiding, tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid.

Artikel 6 – Vertrouwelijkheid

6.1 Alle informatie die door de cliënt wordt gedeeld in het kader van de coaching wordt vertrouwelijk behandeld. De Coach zal geen persoonlijke gegevens of vertrouwelijke informatie aan derden verstrekken zonder toestemming van de cliënt, tenzij wettelijk verplicht.

6.2 De Coach is gerechtigd om aantekeningen te maken tijdens de sessies ter ondersteuning van het coachingstraject. Deze aantekeningen worden veilig bewaard en zijn enkel toegankelijk voor de Coach.

Artikel 7 – Privacy

7.1 De Coach verwerkt persoonsgegevens van de cliënt in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het uitvoeren van de coachingdiensten en voor administratieve doeleinden, zoals facturatie.

7.2 Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens, wordt verwezen naar het Privacybeleid van de Coach, dat te vinden is op de website van de Coach.

Artikel 8 – Gedragscode

8.1 De cliënt wordt verzocht zich tijdens de sessies respectvol en professioneel te gedragen. Ongepast gedrag, zoals agressie of ongewenst gedrag, kan leiden tot beëindiging van de coachingrelatie, zonder recht op restitutie.

8.2 De Coach behoudt zich het recht voor om de coaching te beëindigen als blijkt dat de coaching niet geschikt is voor de cliënt of als er sprake is van belemmeringen die het coachingstraject onmogelijk maken (bijvoorbeeld ernstige gezondheidsproblemen of juridische belemmeringen).

Artikel 9 – Wijziging of Beëindiging van de Overeenkomst

9.1 De Coach heeft het recht om de coachingovereenkomst te wijzigen of te beëindigen in geval van overmacht of als de coaching niet geschikt blijkt te zijn voor de cliënt.

9.2 De cliënt kan de coachingrelatie op elk moment beëindigen, met inachtneming van de annuleringsvoorwaarden zoals beschreven in artikel 4.

Artikel 10 – Toepasselijk Recht en Geschillen

10.1 Op alle diensten van de Coach is Nederlands recht van toepassing.

10.2 In geval van een geschil zullen partijen eerst proberen dit geschil in onderling overleg op te lossen. Indien dit niet lukt, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Utrecht.

Artikel 11 – Contactinformatie

11.1 Voor vragen, opmerkingen, of geschillen over deze algemene voorwaarden of de coaching- en begeleidingsdiensten, kan de cliënt contact opnemen met de Coach via:

Floor EvaMoir

Adres: Schapendrift 32 3705ME Zeist

Email: info@floorevamoira.nl

Telefoon: 06 57470668

Uitleg van de Belangrijke Secties:

1. **Toepasselijkheid en Diensten:** Dit artikel verduidelijkt dat deze voorwaarden van toepassing zijn zodra een cliënt gebruik maakt van je diensten en beschrijft de diensten die je aanbiedt.
2. **Betalingen en Annuleringen:** Hier geef je duidelijk aan hoe betalingen moeten worden verricht en welke regels er gelden bij annuleren.
3. **Aansprakelijkheid:** Dit beschermt je tegen claims voor schade die kunnen ontstaan als gevolg van de coaching, behalve in gevallen van grove nalatigheid.
4. **Vertrouwelijkheid en Privacy:** Dit is belangrijk voor de bescherming van de persoonlijke gegevens van je cliënten en om hen gerust te stellen dat hun privacy wordt gerespecteerd.
5. **Gedragscode:** Het is belangrijk om duidelijke verwachtingen te scheppen over het gedrag van cliënten tijdens sessies, zodat de coaching in een respectvolle en professionele sfeer kan plaatsvinden.
6. **Toepasselijk Recht en Geschillen:** Dit zorgt ervoor dat je duidelijk maakt onder welk recht de overeenkomst valt en hoe geschillen worden opgelost.